



Università degli Studi di Catania
Corso di Laurea interclasse in Servizio Sociale

**GRIGLIA
DI VALUTAZIONE
DEL TIROCINIO
DELLO STUDENTE
A CURA DEL
TUTOR AZIENDALE**

Studente _____ A.A. _____

Tutor _____ Ente _____

OBIETTIVI/INDICATORI	INDICARE IL PUNTEGGIO RELATIVO DA 1= minimo a 5= massimo					non implementato
1. Capacità di apprendimento						
Lo studente pone domande su quanto non gli è chiaro relativamente al ruolo dell'Assistente Sociale e ai compiti che gli vengono assegnati	1	2	3	4	5	0
Sa cogliere autonomamente le opportunità formative (libri – riviste – seminari – conferenze)	1	2	3	4	5	0
Sa usare di propria iniziativa le varie fonti di informazione reperibili nel Servizio	1	2	3	4	5	0
2. Capacità di autovalutazione						
Si prepara al lavoro di tirocinio dimostrandosi attento, riflessivo, propositivo	1	2	3	4	5	0
Esplicita i propri bisogni di apprendimento e sa valutare cosa ha imparato	1	2	3	4	5	0
Riflette criticamente sulla propria esperienza e vissuti	1	2	3	4	5	0

3. Capacità di applicare le conoscenze teoriche acquisite alla pratica professionale						
Ha consapevolezza della necessità di acquisire conoscenze teoriche per orientare l'azione concreta	1	2	3	4	5	0
Sa applicare, in linea generale, le conoscenze acquisite alle situazioni sperimentate durante il tirocinio.	1	2	3	4	5	0
Riconosce le difficoltà di applicazione della conoscenze acquisite e si attiva per cercare di concettualizzare tali conoscenze	1	2	3	4	5	0
Sa individuare le questioni centrali nei casi multiproblematici	1	2	3	4	5	0
Sa cogliere gli obiettivi dell'intervento di Servizio Sociale	1	2	3	4	5	0
Sa individuare le funzioni dell'Assistente sociale	1	2	3	4	5	0
4. Capacità di realizzare interventi di aiuto						
E' in grado di identificare e valorizzare le risorse delle persone e dei contesti di vita	1	2	3	4	5	0
Sa programmare, attuare e verificare gli interventi	1	2	3	4	5	0
Ha acquisito abilità di comunicazione con gli utenti del servizio	1	2	3	4	5	0
Sa utilizzare la relazione interpersonale come strumento di intervento	1	2	3	4	5	0
Sa lavorare in maniera autonoma	1	2	3	4	5	0
5.Capacità di rispettare la deontologia professionale						
Lo studente dimostra interesse per la persona o la famiglia che chiede aiuto valorizzando il diritto all'autodeterminazione	1	2	3	4	5	0
Sa gestire il proprio coinvolgimento nei confronti delle persone	1	2	3	4	5	0
Sa rispettare le informazioni ottenute dalle persone ed è attento a non violare il segreto professionale	1	2	3	4	5	0
Sa assumersi le responsabilità dei compiti a lui assegnati dal tutor	1	2	3	4	5	0

Collabora con le altre figure professionali utilizzando le relazioni in modo produttivo	1	2	3	4	5	0
Dimostra disponibilità al confronto fra le proprie idee e quelle degli altri operatori	1	2	3	4	5	0
6. Capacità di operare nel contesto organizzativo						
Sa ottenere i dati necessari per analizzare la struttura organizzativa, il processo amministrativo, le funzioni del Servizio, le risorse del territorio	1	2	3	4	5	0
Sa identificare i canali della comunicazione formale ed informale	1	2	3	4	5	0
Sa riconoscere le relazioni esistenti fra la politica dell'Ente e l'organizzazione dei servizi	1	2	3	4	5	0
Sa pianificare le attività da svolgere nella giornata o nella settimana, stabilendo una certa priorità	1	2	3	4	5	0
Sa scrivere un rapporto (registrazione cartella, verbale, breve relazione) chiaro e sintetico	1	2	3	4	5	0
Sa sintetizzare e organizzare i dati relativi alla casistica trattata	1	2	3	4	5	0

Data di compilazione _____

Firma Tutor aziendale
